

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ г. ЗАДОНСКА»

ПРИКАЗ

13.06.2023 г.

№ 301

Об организации режима безопасности помещений, в которых расположены компоненты АРМ ФИС «ФРДО»

В целях обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных и в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить границы контролируемой зоны (далее – КЗ) для объекта информатизации «АРМ, подключаемый к федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – АРМ ФИС «ФРДО») Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Липецкой области "Специальная школа-интернат города Задонска" (далее – ГБОУ "Специальная школа-интернат г.Задонска"), расположенного по адресу: 399200, Липецкая область, г.Задонск, ул. Крупской, д.13. Кабинет заместителя директора № 208.

2. Ввести режим безопасности для помещений, в которых размещены компоненты информационных систем, в том числе используемые СКЗИ, носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации СКЗИ, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в помещения по адресу: 399200, Липецкая область, г.Задонск, ул. Крупской, д.13. Кабинет заместителя директора № 208.

3. Утвердить Перечень лиц, имеющих право доступа в помещения, в которых размещены компоненты информационных систем, в том числе используемые СКЗИ, носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации СКЗИ (приложение №1).

4. Утвердить Порядок доступа сотрудников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение №2).

5. Ответственному за организацию защиты информации:

– организовать доступ в помещения, указанные в пункте 2 настоящего Приказа, в соответствии с Порядком доступа сотрудников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

– провести ознакомление с требованиями настоящего приказа, лиц, имеющих право доступа в помещения, указанные в пункте 2 настоящего Приказа.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Левченко