

СОГЛАШЕНИЕ № 640/1

между управлением образования и науки Липецкой области и Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Липецкой области «Специальная школа-интернат г. Задонска» о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ).

г. Липецк

«31» 12 2020г.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 17 ноября 2015 года № 507 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» и Законом Липецкой области от 18 декабря 2020 года № 470-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и государственной программой Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534, управление образования и науки Липецкой области, являющееся учредителем Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Липецкой области «Специальная школа-интернат г. Задонска» в лице начальника управления Загеевой Лилии Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования и науки Липецкой области, утвержденного распоряжением администрации Липецкой области от 9 июня 2008 года № 246-р, и распоряжения администрации Липецкой области от 10 ноября 2020 года № 666-рл «О кадрах», именуемое в дальнейшем «Учредитель», и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Липецкой области «Специальная школа-интернат г. Задонска» в лице директора Левченко Наталии Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», совместно именуемые стороны, в целях осуществления полномочий исполнительных органов государственной власти Липецкой области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2021-2023 годах субсидии Организации на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ) (далее - субсидия).

2. Обязанности и права сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Организация обязуется:

а) добросовестно и своевременно обеспечивать оказание государственных услуг (работ) в соответствии с полученным государственным заданием, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области;

б) обеспечивать соблюдение порядка оказания государственных услуг (работ) и достижения показателей, характеризующих качество и (или) объем, состав государственных услуг (работ), установленных государственным заданием;

в) обеспечивать для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания государственных услуг (работ), а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг (работ) и выполнения установленного государственного задания;

г) представлять Учредителю отчетность об исполнении государственного областного задания по утвержденной форме в установленные государственным заданием сроки;

д) обеспечивать целевое использование выделяемой из областного бюджета субсидии;

е) вести книгу обращений граждан.

2.2. Организация вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (работ).

2.3. В целях выполнения настоящего Соглашения Учредитель обязуется:

а) осуществлять финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание государственных услуг (работ) в виде субсидии из областного бюджета;

б) обеспечить Организацию нормативной документацией, необходимой для предоставления государственных услуг (работ), а также осуществлять методическое руководство по их предоставлению;

в) осуществлять контроль за выполнением Организацией государственного задания и целевым использованием субсидии.

2.4. Учредитель вправе уменьшить объем субсидии в течение срока выполнения государственного задания при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. При отклонении объемных показателей государственного задания по состоянию на 15 ноября текущего финансового года более, чем указанные в государственном задании значений, проводить корректировку государственного задания в сторону увеличения (уменьшения) его объемных показателей, при этом перерасчет размера субсидии производится исходя из нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (работы).

3. Порядок осуществления Учредителем контроля за исполнением Организацией обязательств

3.1. Учредитель осуществляет контроль за надлежащим исполнением Организацией настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок Организации не реже 1 раза в 2 года.

3.2. Организация обеспечивает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении ими проверок, в частности для ознакомления с необходимыми документами, представляет необходимые документы по запросам Учредителя.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках настоящего Соглашения осуществляется в форме субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю управлением финансов Липецкой области.

4.2. Размер субсидий, выделяемых Организации на предоставление государственных услуг, составляет:

в 2021 году - 48 100 000 (сорок восемь миллионов сто тысяч) рублей 00 копеек;

в 2022 году 43 685 000 (сорок три миллиона шестьсот восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;

в 2023 году 43 800 000 (сорок три миллиона восемьсот тысяч) рублей 00 копеек.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

4.4. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления областным государственным бюджетным учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год.

Если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за использованием Организацией выделяемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии осуществляется Учредителем.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между Учредителем и Организацией, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию между Сторонами или в одностороннем порядке по требованию Учредителя в случаях:

а) в случае неоднократного (более 2 раз) неисполнения требований и поручений Учредителя, связанных с оказанием государственных услуг (работ), а также не устранения нарушений, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий, в установленные сроки;

б) в случае неоднократного (более 2 раз) непредставления отчетов и информации о проделанной работе, за исключением случаев, когда непредставление отчетов и информации было вызвано объективными причинами, о которых Организация письменно и своевременно уведомила Учредителя.

7.3. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Организации не менее чем за один календарный месяц.

7.4. В случае прекращения действия Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Организацией принятых по Соглашению обязательств), неиспользованная субсидия, выделенная из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, подлежит перечислению в областной бюджет.

7.5. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

7.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Учредитель	Организация
Управление образования и науки Липецкой области	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Липецкой области «Специальная школа-интернат г. Задонска»
Адрес: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18	Адрес: 399200, Липецкая область, г. Задонск, ул. Крупской, д.13
ИНН 4826008459 КПП 482601001	ИНН 4816006565 КПП 480801001
ОГРН 1024840828561	ОГРН 1044800091940
ОКПО 00095963	ОКПО 29847289
ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 84.11.21	ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 85.13
ОКТМО 42701000001	ОКТМО 42624101001
ОКАТО 42401375000	ОКАТО 42224501000
ОКОПФ 75204 ОКФС 13	ОКОПФ 75203 ОКФС 13
р/счет 03221643420000004600	р/с 03224643420000004600
л/счет 01001000010	л/счет 20001000640
кор/счет 40102810945370000039	кор/счет 40102810945370000039
ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ //УФК по Липецкой области г. Липецк	ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ //УФК по Липецкой области г. Липецк
БИК 014206212	БИК 014206212
КУБП 00929	

Начальник управления

Л.А. Загеева

Директор

Н.И. Левченко